|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРЕДМЕТ: **ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО** | | | | |
| УЏБЕНИК: **Информатика и рачунарство за 6. разред** | | | ИЗДАВАЧ: **Дата Статус** | |
| НАСТАВНИК**:** | | | | |
| ЧАС БРОЈ**: 1** | | ОДЕЉЕЊЕ**:** | | ДАТУМ**:** |
| Наставна тема: | **ИКТ** | | | |
| Наставна јединица: | **Дигитални уређаји и кориснички програми** | | | |
| Тип часа: | Уводни час / Обрада | | | |
| Циљ часа: | Подсетити ученике о рачунарским компонентама из претходног разреда; надоградити ученичко знање о рачунарским компонентама, појмом рачунарски облак и кориснички налог. | | | |
| Исходи часа: | * По завршетку часа ученици ће бити у стању да: * разумеју разлику између различитих рачунарских меморија, * разумеју улогу процесора, * разумеју сврху коришћења рачунарског облака као што је сервис Microsoft OneDrive, * знају начин креирања корисничког налога у сврху коришћења рачунарског облака. | | | |
| Облик рада: | Фронтални, индивидуални, рад у пару | | | |
| Наставне методе: | Демонстративна, метода разговора, метода практичног рада, метода решавања проблемских задатака, учење засновано на игри | | | |
| Наставна средства: | * Десктоп рачунар/лаптоп рачунар * Интерактивна бела табла * Радни листови уз Приручник за наставника * Фасцикла RS\_6.1.1\_Ресурси | | | |
| Корелација са другим предметима: | Техника и технологија | | | |
| **ВРЕМЕНСКА СТРУКТУРА ЧАСА (ТОК ЧАСА)** | | | | |
| **Уводни део:**  (10 мин) | Наставник упознаје ученике са циљем лекције. Објашњава да је половина часа предвиђена да се ученици подсете једног дела градива из петог разреда.  Наставник приказује слику из првог радног листа на интерактивној табли и тражи од ученика да именују сваки уређај и кратко опишу његову функцију.  Ученици слушају излагање наставника. | | | |
| **Главни део:**  (25 минута) | Наставник дели ученицима радне листове RS.6.1.1\_Радни\_лист\_1.docx. Уколико наставник жели да ученици раде овај задатак на рачунару, треба да постави презентацију RS.6.1.1\_Радни\_лист\_1.pptx у фасциклу DOCUMENTS коју ће ученици моћи да преузму. Детаљно упутство за попуњавање тражених одговора се налази на првом слајду, а задатак на другом слајду. За помоћ у овоме, ученици слободно могу да користе уџбеник.  Наставник дели ученицима радне листове RS.6.1.1\_Радни\_лист\_2.docx. Уколико наставник жели да ученици раде овај задатак на рачунару, треба да постави презентацију RS.6.1.1\_Радни\_лист\_2.pptx у фасциклу DOCUMENTS. Детаљно упутство за попуњавање тражених одговора се налази на првом слајду, а задатак на другом слајду. За помоћ у овоме, ученици слободно могу да користе уџбеник.  Улога наставника је да подржи и подстакне ученике да открију било коју информацију која им је потребна или су је заборавили.  Уз помоћ уџбеника (страна 10), наставник, заједно са ученицима се подсећа начина за прилагођавање радног окружења својим потребама преко контролне табле.  Наставник даје ученицима неке информације о томе на који начин рачунар користи меморију и управља подацима. Упознаје ученике са појмом процесора.  Наставник дели ученицима радне листове RS.6.1.1\_Радни\_лист\_3.docx. Тражи од ученике да уз помоћ уџбеника дођу до решења која су потребна за овај радни лист. Уколико погрешно одговоре, усмерава их да дођу до тачног одговора. | | | |
| **Завршни део:**  (10 минута) | Наставник дели ученицима евалуациони лист  RS.6.1.1\_Евалуациони\_лист.docx како би проверио у којој мери су ученици разумели садржаје обрађене на часу. Ученици попуњавају, размењују евалуационе листове и међусобно проверавају своје одговоре. После тога, наставник проверу ради фронтално. | | | |
| **ЗАПАЖАЊА О ЧАСУ И САМОЕВАЛУАЦИЈА** | | | | |
| Проблеми који су настали и како су решени: | | | | |
| Следећи пут ћу променити/другачије урадити: | | | | |
| Општа запажања: | | | | |